

contenu

1.0	POLITIQUE	1
2.0	ENGAGEMENTS	1
3.0	DEFINITIONS	2
4.0	PROCÉDURE / LIENS	2
4.1	Énoncé sur la diversité et l'inclusion	2
5.0	RESPONSABILITIES:	2
6.0	EXAMEN DES POLITIQUES	2
7.0	RECONNAISSANCE	2

portée: Cette politique s'applique à tous les employés, divisions, filiales et coentreprises du Groupe Dexterra. Cette politique s'applique également aux consultants, aux travailleurs intérimaires et intérimaires, aux tiers concernés, aux entrepreneurs et aux visiteurs.

1.0 POLITIQUE

- Le Groupe Dexterra croit que pour réussir, la diversité et l'inclusion doivent être intégrées dans l'ensemble de l'organisation.
- Nous nous engageons à avoir un milieu de travail diversifié et inclusif où chaque individu a des opportunités et un accès aux ressources pour atteindre son plein potentiel.
- Le Groupe Dexterra fera preuve d'un engagement continu et déterminé à veiller à ce que nos employés et les personnes susceptibles d'être touchées par nos activités professionnelles soient traités avec courtoisie, dignité et respect, indépendamment de la race (y compris la couleur, l'ascendance, l'origine ethnique ou nationale, la nationalité ou la citoyenneté), du genre, de l'identité de genre, de l'expression de genre, du changement de sexe, de l'orientation sexuelle, de l'état matrimonial ou de partenariat civil, la maternité et la grossesse, l'âge, le handicap, l'invalidité, la religion ou les croyances, la croyance et le casier judiciaire (dans la présente politique, appelés les « caractéristiques »).

2.0 ENGAGEMENTS:

- renforcer une culture d'inclusion et éliminer les obstacles à l'avancement professionnel;
- Favoriser l'apprentissage par la diversité et l'inclusion, y compris la lutte contre les préjugés inconscients et la promotion d'un leadership inclusif;
- mettre en œuvre des pratiques progressives de flexibilité et d'adaptation en matière de travail et de vie privée;
- Favoriser et promouvoir des pratiques de travail qui favorisent la diversité de pensée et forment des équipes diversifiées :
- Accroître l'impact sur l'organisation des groupes de ressources de nos employés, c.-à-d. le développement et l'avancement des personnes handicapées, des Autochtones, des minorités visibles, des femmes et des personnes LGBTQ+

3.0 DEFINITIONS

Aux fins de notre engagement à l'égard de la diversité et de l'inclusion et des politiques et programmes qui appuient la diversité et l'inclusion, les définitions utilisées sont les suivantes :

- **diversité** concerne l'individu. Il s'agit de la variété des dimensions, des qualités et des caractéristiques uniques que nous possédons tous.
- **inclusion** concerne le collectif. Il s'agit de créer une culture qui vise l'équité et qui embrasse, respecte, accepte et valorise les différences.
- **Diversité et inclusion** consiste à saisir le caractère unique de l'individu, à créer un environnement qui valorise et respecte les individus pour leurs talents, leurs compétences et leurs capacités au profit du collectif.

4.0 PROCÉDURE / LIENS

4.1 Énoncé sur la diversité et l'inclusion :

Tous les lieux de travail du Groupe Dexterra afficheront l'engagement en matière de diversité et d'inclusion, signé par le chef de la direction, ci-joint.

5.0 RESPONSABILITES:

Le Groupe Dexterra croit que pour réussir, la diversité et l'inclusion doivent être intégrées dans l'ensemble de l'organisation et que chaque individu dans son rôle a la responsabilité de respecter l'engagement envers la diversité et l'inclusion.

Équipe de la haute direction

- S'assurer que le Groupe Dexterra respecte ses obligations légales en matière de diversité et d'inclusion;
- Promouvoir et promouvoir les valeurs de diversité et d'inclusion à tous les niveaux de l'entreprise;
- Diriger et soutenir l'entreprise crée un environnement inspirant, inclusif et diversifié.

gestion

- Faire respecter les principes de la présente politique;
- Favoriser une culture dans laquelle les considérations relatives à la diversité et à l'inclusion sont intégrées dans leurs domaines de travail;
- Contribuer à un environnement sûr et inclusif qui célèbre la diversité;
- Veiller à ce que les milieux de travail aient publié un énoncé sur la diversité et l'inclusion

salariés

- Contribuer à un environnement sûr et inclusif qui célèbre la diversité;
- Faire respecter les principes de la présente politique

6.0 EXAMEN DES POLITIQUES

Examen annuel

7.0 RECONNAISSANCE

Je reconnais, comprends et j'ai lu le Politique sur la diversité et l'inclusion, HR-POL004	
Signature de l'employé	
Date de signature	

Le Groupe Dexterra se réserve le droit d'amender, de modifier, de suspendre ou de mettre fin à l'un de ses programmes (y compris les avantages sociaux) et à ses politiques visant les employés et les anciens employés, y compris les retraités, en tout temps, y compris après le départ à la retraite des employés, sans préavis par l'action de son équipe de la haute direction ou d'un autre comité expressément autorisé par l'équipe de la haute direction à prendre de telles mesures. Les programmes, avantages sociaux et politiques auxquels un employé ou un ancien employé, y compris un retraité, a droit sont déterminés uniquement par les dispositions du programme, de l'avantage ou de la politique applicable, compte pris ses dispositions, compte pris ses dispositions.